Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение –
детский сад № 449
Ленинского района гор. Екатеринбурга
620144, Российская Федерация, г. Екатеринбург, ул. Фурманова, д. 114 – а
Тел./факс: (343) 257 35 27
detsad449@mail.ru, detsad449.ru

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МАДОУ – детский сад № 449
Протокол № 5
от «30»мая 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующим МАДОУ -
детский сад № 449
_____О.Н. Карпей
Приказ от «30» мая 2019 г. №50-а

ПОЛОЖЕНИЕ

о платных образовательных услугах Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения – детского сада № 449

Екатеринбург
2019

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о платных образовательных услугах (далее по тексту Положение) определяет порядок оказания платных образовательных услуг в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении - детский сад №449 (далее по тексту МАДОУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Минобрнауки России от 25.10.2013 № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
- Приказом Минпросвещения от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановлением главного государственного санитарного врача от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
- Приказом МАДОУ – детский сад № 449 от 20.05.19 №50-а «Об утверждении положения об оказании платных образовательных услуг», уставом МАДОУ - детский сад № 449.

1.2. МАДОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области, целями и задачами, определенными уставом, может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать платные дополнительные образовательные услуги за рамками основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования, в том числе за пределами режима работы МАДОУ с учетом потребностей родителей (законных представителей) воспитанников на основе договора, заключаемого между МАДОУ и родителями (законными представителями).

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

- «*Заказчик*» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- *«Исполнитель»* - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги (МАДОУ - детский сад № 449);
- *«обучающийся» или «воспитанник»* - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- *«платные образовательные услуги»* - осуществление образовательной деятельности по заданиям за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);
- *«платные дополнительные образовательные услуги»* – это образовательные услуги, оказываемые сверх основной общеобразовательной программы, гарантированной Федеральным государственным образовательным стандартом.

1.4. МАДОУ является «Исполнителем» платных дополнительных образовательных услуг, родители (законные представители) воспитанников МАДОУ – их «Заказчиком».

1.5. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (родителей обучающихся).

1.6. Положение является основанием для составления сметы доходов и расходов по средствам, полученным от предоставления платных дополнительных образовательных услуг, а также для расчета стоимости оказываемых услуг.

1.7. Цены на платные дополнительные образовательные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованных затрат с учетом возможности развития и совершенствования образовательного процесса.

1.8. Порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг, перечень платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых МАДОУ регламентируется его уставом, настоящим Положением. Срок действия данного Положения неограничен, данное Положение действует до принятия нового.

1.9. Оказание образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые МАДОУ обязано оказывать бесплатно для населения.

II. Цели и задачи предоставления платных дополнительных образовательных услуг

2.1. МАДОУ предоставляет платные дополнительные образовательные услуги с целью наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения муниципального образования «Город Екатеринбург».

2.2. Основными задачами, решаемыми МАДОУ при реализации платных дополнительных образовательных услуг, являются:

- насыщение рынка образовательными услугами;
- более полное обеспечение права обучающихся в МАДОУ и других граждан на образование;
- реализация дополнительных образовательных программ на платной основе;
- адаптация и социализация воспитанников;
- поддержка детской инициативы и развитие одаренных детей;
- развитие творческих способностей, оздоровление обучающихся;
- привлечение в МАДОУ дополнительных источников финансовых и материальных средств.

2.3. Платные образовательные услуги не могут оказываться взамен и в рамках основной общеобразовательной программы дошкольного образования, однако, при запросе родителей (законных представителей) могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований;

2.4. Платные дополнительные образовательные услуги могут оказываться только с согласия их потребителя. Отказ потребителя от предоставления платных дополнительных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

2.5. Оказание платных дополнительных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые МАДОУ обязан оказывать бесплатно для граждан.

2.6. Предоставление платных дополнительных образовательных услуг не является предпринимательской деятельностью.

III. Прием на обучение и отчисление воспитанников

3.1. К освоению образовательных программ допускаются воспитанники МАДОУ в возрасте от 3 лет до прекращения образовательных отношений, если иное не обусловлено спецификой реализуемой программы. При наличии свободных мест к обучению допускаются воспитанники из других дошкольных организаций.

3.2. Прием на обучение

3.2.1. Прием воспитанников и их обучение осуществляются по мере комплектования групп в течение календарного года.

3.2.2. Информация о сроках приема документов размещается на информационном стенде и официальном сайте МАДОУ. Набор воспитанников объявляется только при наличии утвержденной образовательной программы.

3.2.3. Для поступления на обучение заявитель представляет в МАДОУ в установленные сроки комплект документов:

– заявление, составленное родителем (законным представителем) воспитанника *(Приложение № 1)* согласие на обработку персональных данных.

3.2.4. Для поступления на обучение по образовательным программам с платной основой, с заказчиком, обязующимся оплатить обучение воспитанника, зачисляемого на обучение, заключается договор на оказание платных образовательных услуг (далее по тексту Договор) *(Приложение № 2).* Договор составляется в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 25.10.2013 № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам» и заключается в двух экземплярах, один из которых остается у Заказчика.

Заказчик обязан оплатить оказываемые платные дополнительные образовательные услуги, в порядке и в сроки, указанные в договоре. Договор с заказчиком на оказание платных дополнительных образовательных услуг заключается в письменной форме.

3.2.5. Зачисление воспитанников на обучение осуществляется приказом заведующего МАДОУ.

3.3. Отчисление

3.3.1. Отчисление воспитанников производится:

а) в связи с окончанием срока обучения по образовательной программе или при переводе воспитанника в другую образовательную организацию;

б) по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника;

в) по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе:

– в случае ликвидации МАДОУ;

– при аннулировании или приостановлении действия лицензии на образовательную деятельность;

3.3.2. Отчисление воспитанников оформляется приказом заведующего МАДОУ.

IV. Порядок формирования платных дополнительных образовательных услуг

4.1. Оказание платных дополнительных образовательных услуг, является дополнительной деятельностью МАДОУ, осуществляемой для получения собственных доходов и достижения целей, ради которых оно создано.

4.2. Для организации платных дополнительных образовательных услуг МАДОУ:

– изучает спрос на платные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент воспитанников;

– предоставляет льготы по оплате за оказание платных образовательных услуг для детей для детей-сирот и опекаемых, в размере 50%;

– создает условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья воспитанников;

– заключает договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг, предусмотрев в нем характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, а также иные условия (договор на оказание услуг, связанных с обеспечением воспитанника в МАДОУ во время оказания платных образовательных услуг);

– на основании заключенных договоров заведующий издает приказ об организации работы по оказанию платных образовательных услуг, предусматривающий ставки работников, занятых оказанием платных образовательных услуг, график их работы, смету затрат на проведение платных образовательных услуг, расписание и штатное расписание;

– заключает трудовые соглашения с педагогами дополнительного образования на выполнение платных образовательных услуг.

4.3. МАДОУ оказывает платные образовательные услуги исключительно на добровольной основе.

4.4. Платные образовательные услуги оказываются на русском языке.

4.5. МАДОУ обеспечивает Заказчику достоверную информацию, размещенную в доступной для ознакомления месте. Вся предоставленная информация (Перечень образовательных программ платных услуг, Прейскурант цен на платные дополнительные образовательные услуги, Правила приёма, зачисления, перевода, отчисления обучающихся на платные дополнительные образовательные услуги, расписание занятий платного сервиса и др.) должна быть достоверной, понятной для восприятия, обеспечивать право правильного выбора потребителя.

4.6. Заведующий МАДОУ издает приказ об организации конкретных платных образовательных услуг, в котором определяет:

– состав участников платной образовательной услуги;

– ответственность лиц: за предоставлением конкретной платной образовательной услуги, за контролем качества предоставления платной образовательной услуги;

– организацию работы по предоставлению платных образовательных услуг (режим работы, дни консультаций);

– педагогический состав;

Утверждает:

–учебные программы;

–штатное расписание;

–калькуляцию цены платной образовательной услуги;

–смету доходов и расходов.

4.7. Администрация МАДОУ согласовывает с Управлением образования Администрации Ленинского района предоставление платных образовательных услуг, калькуляцию цены платной услуги и смету доходов и расходов.

МАДОУ не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.8. МАДОУ обеспечивает доступность для всех участников образовательного процесса (родителей, воспитанников, педагогических работников) следующей информации:

- устав;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- наименование и юридический адрес МАДОУ;
- адрес и телефон учредителя (учредителей);
- условия предоставления платных образовательных услуг;
- размер оплаты за предоставляемые услуги;
- образцы договоров об оказании платных образовательных услуг;
- дополнительные образовательные программы, по которым реализуются платные образовательные услуги.

4.9. Работа по ведению бухгалтерского учета и финансовых операций по предоставлению платных образовательных услуг производится МУ «Центр бухгалтерского и материально-технического обеспечения МОУ Ленинского района».

При ведении бухгалтерского учета средства, получаемые от проставления платных образовательных услуг, зачисляются на специальный счет МАДОУ.

4.10. Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги производится по квитанции со штрих - кодом установленного образца только через учреждения банков в размере, определяемом договором.

4.11. Учет доходов и расходов ведется ежемесячно. Оплата труда педагогов осуществляется согласно табеля учета рабочего времени, подаваемого ответственным за организацию платных образовательных услуг в бухгалтерию МУ «Центр бухгалтерского и материально-технического обеспечения МОУ Ленинского района».

V. Права и обязанности

5.1. **МАДОУ имеет право:**

5.1.1. Расторгнуть договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг в одностороннем порядке в случае противоправных действий потребителя услуг.

5.1.2. Разрабатывать программы, реализуемые как платные дополнительные образовательные услуги.

5.1.3. Привлекать к работе по оказанию платных дополнительных образовательных услуг специалистов по своему усмотрению.

5.1.4. Расходовать полученные средства согласно утвержденной сметы доходов и расходов.

5.2. **МАДОУ обязан:**

5.2.1. Нести ответственность за жизнь и здоровье потребителей услуг во время нахождения в МАДОУ.

5.2.2. Реализовать платные дополнительные образовательные услуги в срок, качественно и в полном объеме.

5.2.3. Не допускать срыва занятий без уважительных причин.

5.2.4. При расторжении договора вернуть внесенную оплату пропорционально затраченному на обучение времени.

5.3. **Заказчик платных дополнительных образовательных услуг имеет право:**

5.3.1. Ознакомиться с уставом, лицензией и другими документами, регламентирующими вопросы оказания платных дополнительных образовательных услуг.

5.3.2.Вносить предложения по изменению условий договора на оказание услуг до его подписания.

5.3.3.Выбрать услугу.

5.3.4. Расторгнуть договор с МАДОУ в одностороннем порядке в любое время, уплатив МАДОУ часть цены пропорционально части оказанной услуги.

5.4. **Потребитель (обучающийся) платных дополнительных образовательных услуг обязан:**

5.4.1. Посещать все занятия.

5.4.2. Предупреждать МАДОУ о пропуске занятий по уважительной причине.

5.4.3. Предупреждать МАДОУ о намерении прекратить обучение за **одну неделю** до прекращения.

5.4.4. Своевременно вносить плату, путем предоплаты, за получаемые услуги.

5.4.5. Выполнять условия договора.

5.4.6. Соблюдать правила поведения, установленные в МАДОУ.

VI. Ответственность МАДОУ и должностных лиц

6.1. МАДОУ при оказании платных образовательных услуг является исполнителем данных услуг.

6.2. Перед Заказчиком (родителями, законными представителями) МАДОУ несет ответственность согласно действующему законодательству Российской Федерации:

- за выполнение обязательств в полном объеме (по количеству часов и по реализации учебной программы, указанной в договоре) и с качеством, заявленным МАДОУ в договоре на оказание платных образовательных услуг;
- за выполнение образовательной программы в указанные в договоре сроки;
- за жизнь и здоровье детей во время оказания платных образовательных услуг в МАДОУ.
- за безопасные условия прохождение образовательного процесса;
- за нарушение прав и свобод обучающихся, воспитанников и работников МАДОУ;
- за иные условия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.3. Кроме ответственности перед заказчиками, МАДОУ несет ответственность:

- за своевременное и правильное начисление и уплату налогов;
- за соблюдение законодательства о труде и охране труда.

6.4. Ответственный за оказание платных образовательных услуг:

– оформляет договоры с заказчиками на оказание платных услуг;

– оформляет трудовые отношения с педагогическими работниками, занятыми предоставлением платных дополнительных образовательных услуг;

– организует контроль за качеством услуг;

– контролирует правильность хранения документов отчетности, в том числе документов об оплате Заказчиком платных образовательных услуг, предоставляемых МАДОУ.

6.5. Заведующий МАДОУ несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных образовательных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных образовательных услуг в МАДОУ и при заключении договоров на оказание этих услуг и договоров на оказание услуг, связанных с обеспечением содержания воспитанника в МАДОУ во время оказания платных образовательных услуг.

6.6. Контроль за организацией и условиями предоставления платных образовательных услуг, а также за соответствием действующему законодательству нормативных актов и приказов, изданных заведующим МАДОУ, об организации предоставлении платных образовательных услуг в МАДОУ осуществляется Управлением образования Администрации Ленинского района, другими государственными органами и организациями на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности МАДОУ

6.7. МАДОУ ежегодно предоставляет учредителю и общественности отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств полученных в счет оплаты платных образовательных услуг.

VII. Контроль за предоставлением платных дополнительных образовательных услуг

7.1. Контроль за предоставлением платных образовательных услуг осуществляют в пределах своей компетенции:

– Департамент образования Администрации города Екатеринбурга;

– Управление образования администрации Ленинского районам города Екатеринбурга;

– государственные и муниципальные органы, на которые возложена обязанность по проверке деятельности МАДОУ в части оказания платных образовательных услуг.

VIII. Реорганизация и ликвидация групп по оказанию образовательных услуг

8.1. Реорганизация и ликвидация групп по оказанию платных образовательных слуг проводится в том же порядке, что и открытие после всех взаиморасчетов в соответствии с действующим законодательством.

8.2. По истечении срока работы группы, её деятельность автоматически ликвидируется.

Составители: заведующий МАДОУ – детским садом № 449 – Карпей Ольга Николаевна,
заместитель заведующего Ермакова Екатерина Петровна.

С положением ознакомлен:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
1	Ермакова Екатерина Петровна	зам. зав.	30.05.19	[illegible]
2.	Бахомова Анна Геннадьевна	воспитатель	30.05.19	[illegible]
3.	Бронновицкая Светлана Адам	воспитатель	30.05.19	[illegible]
4	Мажурова Оксана Радмировна	воспитатель	30.05.19	[illegible]
5	Вараксина Светлана Анатольевна	воспитатель	30.05.19	[illegible]
6	Лупенская Анна Сергеевна	уч. логопед	30.05.19	[illegible]
7.	Викулова Вера Александровна	воспитатель	30.05.19	[illegible]
8.	Драгунова Мария Викторовна	воспитатель	30.05.19	[illegible]

Приложение № 1
к Положению о платных образовательных услугах

Заведующему МАДОУ – детский сад № 449
Карпей Ольге Николаевне
от _____
_____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя)
паспорт _____
_____
_____
(серия, номер, кем и когда выдан)
проживающего(ей) по адресу: _____
_____
(полный адрес фактического проживания)
контактные телефоны: _____
_____
(родителей (законных представителей)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка _____
(ФИО ребенка)
_____, «____»_____ 20____ года рождения
(дата рождения ребенка)
на обучение по дополнительной общеразвивающей образовательной программе
_____
_____
(направленность, наименование образовательной программы)
с оплатой стоимости обучения в соответствии с договором об оказании платных образовательных услуг от «____»_____ 201___ № _____.

«____» _____ 201__ года _____ /_____
(подпись) (расшифровка подписи)

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, положением об оказании платных образовательных услуг, приказом МАДОУ – детский сад № 449 от 06.08.2018 № 10-49 «О платных образовательных услугах в 2019/2020 учебном году», иными локальными нормативными актами и документами МАДОУ – детский сад № 449, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен (а).

«____» _____ 201__ года _____ /_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Настоящим даю согласие МАДОУ – детский сад № 449 на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, _____,
в объеме, указанном в заявлении в целях обеспечения соблюдения требований Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов сферы образования при оказании платных образовательных услуг.

«____» _____ 201__ года _____ /_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Положению о платных образовательных услугах

Договор №_____
об оказании платных образовательных услуг по дополнительным общеразвивающим программам
муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением – детским садом № 449

г. Екатеринбург «____»_____201__ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 449 (в дальнейшем **Исполнитель**) осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии № 18609, выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области 28 апреля 2016 года на неограниченный срок и приложения к лицензии на осуществление образовательной деятельности от 08.08.2016 года № 1702, в лице заведующего Карпей Ольги Николаевны, действующего на основании устава с одной стороны и_____
_____
(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя воспитанника)
(в дальнейшем – **Заказчик**) с другой стороны, действующий в интересах несовершеннолетнего ребёнка_____
(фамилия, имя ребенка, дата рождения)
(в дальнейшем – **Воспитанник**), заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает платные образовательные услуги по дополнительным общеразвивающим программам дошкольного образования. Количество программ и занятий определено в Приложении №1, которое является неотъемлемой частью договора.
1.2. Срок реализации платной услуги составляет с _____.
1.3. Организационно - правовая форма – муниципальное учреждение, тип – дошкольное образовательное учреждение, вид - детский сад, форма обучения - очная.
1.4. Стороны признают инициативу обращения Заказчика за получением платных образовательных услуг в платном режиме самостоятельной и добровольной.

2. Обязанности Исполнителя

Исполнитель обязан:
2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Платные образовательные услуги оказываются в соответствии с календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.
2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.
2.3. Во время оказания платных образовательных услуг проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.
2.4. Сохранить место за Воспитанником (в системе оказываемых дошкольным образовательным учреждением платных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.
2.5. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3. Обязанности Заказчика

3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.
3.2. При поступлении Воспитанника в дошкольное образовательное учреждение и в процессе его пребывания своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом общеобразовательного учреждения.
3.3. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

3.4. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Воспитанника на занятиях.
3.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Воспитанника или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.
3.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.
3.7. Возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.
3.8. Обеспечить Воспитанника за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Воспитанника.
3.9. В случае выявления заболевания Воспитанника (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Воспитанника от занятий.

4. Обязанности Воспитанника

4.1. Воспитанник обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:
4.1.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, в том числе индивидуальным.
4.1.2. Обучаться по дополнительной общеразвивающей программе и выполнять требования педагога.
4.1.3. Соблюдать правила безопасности во время проведения занятий.

5. Права Исполнителя, Заказчика, Воспитанника

5.1. Исполнитель вправе отказать Заказчику в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик в период его действия допускал нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.
5.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации: по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития. Заказчик, надлежащим образом, выполнивший свои обязательства имеет преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора.
5.3. Воспитаннику предоставляются права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:
5.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.
5.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.
5.3.3. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для освоения дополнительной общеразвивающей программы.
5.3.4. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.
5.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

6. Оплата услуг

6.1 .Заказчик **ежемесячно** в рублях оплачивает услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.
6.2.Стоимость платных образовательных услуг **за месяц (за один день)** обучения Воспитанника составляет _____
_____ рублей.
Количество занятий в месяце зависит от количества календарных дней, государственных праздников и других непредвиденных обстоятельств и может варьироваться от 1 до 9 занятий в месяц. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
6.2. Оплата производится до 20 числа текущего месяца в безналичном порядке на лицевой счет Исполнителя в банке или казначействе. Оплата услуг осуществляется по квитанции со штрих-кодом установленного образца.
6.3. Образовательное учреждение предоставляет льготы в размере 50% по оплате за оказание платных услуг для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
6.4. На оказание платных дополнительных образовательных услуг, предусмотренным настоящим договором, должна быть составлена тарификация. По требованию Потребителя или Исполнителя смета становится частью договора.

7. Основания изменения и расторжения договора

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
7.2. Заказчик вправе расторгнуть настоящий договор, письменно уведомив об этом Исполнителя не менее чем за 10 дней, при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента отказа.

7.3. Настоящий договор, может расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор, может расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Помимо этого Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору.

8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

9. Срок действия договора и другие условия

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до **«___» мая 20__ г.**

9.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

9.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

9.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

9.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

9.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

10. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:
МАДОУ – детский сад № 449
ИНН 6671343078
КПП 667101001
ГРКЦ ГУ Банка России
по Свердловской области г. Екатеринбурга
БИК 046577001
р/с 40701810900003000001
л/с 19062004079
620144 г. Екатеринбург,
Фурманова, 114 – а,
тел. 8(343) 257-35-27

Заведующий
МАДОУ – детский сад № 449 О.Н. Карпей

Заказчик:
_____
_____
(фамилия, имя, отчество)
паспорт_____
выдан_____
_____
_____
адрес регистрации_____
_____
адрес проживания_____
_____

_____/_____/
подпись расшифровка

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Договору №_____
от_____201__г.

№ п/п	Наименование дополнительной образовательной услуги	Форма предоставления (оказания) услуги (индивидуальная, групповая)	Наименование образовательной программы (части образовательной программы)	Количество занятий	
				в неделю	всего
1.		групповая			
2.		групповая			
3.		групповая			

Исполнитель:
Заведующий
МАДОУ – детский сад № 449 О.Н. Карпей

Заказчик:
_____/_____/
отметка о получение второго экземпляра на руки_____