

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение –  
детский сад № 449  
Ленинского района гор. Екатеринбурга  
620144, Российская Федерация, г. Екатеринбург, ул. Фурманова, д. 114 – а  
Тел./факс: (343) 257 35 27  
detsad449@mail.ru, detsad449.ru

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МАДОУ - детский сад № 449  
Протокол № 4  
от «29» февраля 2016 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Заведующий МАДОУ –  
детский сад № 449  
О.Н. Карпей  
Приказ от «29» февраля 2016 г. № 16



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о добровольных пожертвованиях**

### **и целевых взносах**

## **Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения – детского сада № 449**

Екатеринбург  
2016

## **I. Общие положения**

1.1. Добровольным пожертвованием (далее по тексту – пожертвование) признается дарение имущества, вещи (включая денежные средства и ценные бумаги) или права в общепользовательных целях Муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению - детский сад № 449 (далее по тексту – МАДОУ).

1.2. Целевым взносом (сбором) признается дарение денежных средств, в целях определенных вносителем целевого взноса для МАДОУ в договоре.

1.3. Жертвователем (благотворителем, вносителем целевого взноса), индивидуальный предприниматель, физическое или юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, осуществляет пожертвование по собственной инициативе на добровольной основе. Размер (объем) добровольных пожертвований (целевых взносов) не ограничен, определяется договором и/или платежными документами.

1.4. Благополучатель – МАДОУ - детский сад № 449.

1.5. Жертвователи (благотворители, вносители целевого взноса) вправе определять цели и назначения целевых взносов (сборов), в том числе на приобретение имущества (оборудования), оплату услуг (работ) проводимых для МАДОУ.

1.6. Благотворительная деятельность – добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче МАДОУ имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, услуг, оказанию иной поддержки, в том числе по целевому назначению.

1.7. На принятие пожертвования (целевого взноса) не требуется чье-либо разрешения или согласия.

## **II. Порядок формирования и расходование добровольных пожертвований**

2.1. МАДОУ руководствуется в работе с Жертвователями следующими принципами:

- добровольность;
- законность;
- конфиденциальность при получении пожертвований;
- гласность при расходовании.

2.2. Привлечение добровольных пожертвований – это право, а не обязанность МАДОУ.

2.3. Договор заключается между Жертвователем (благотворителем, вносителем целевого взноса) и МАДОУ. От имени МАДОУ договор заключается заведующим, либо иным лицом на основании доверенности, выданной заведующим МАДОУ.

2.4. Средства пожертвований (целевых взносов) не подлежат налогообложению налогом на прибыль у получающей стороны.

2.5. Имущественное пожертвование оформляется актом приема-передачи и в случае, установленном действующим законодательством, подлежит государственной регистрации. Принимаемое от Жертвователя (благотворителя) имущество с момента его передачи является собственностью МАДОУ и подлежит учету в МАДОУ.

2.6. Добровольные пожертвования (целевые взносы) в виде денежных средств являются собственными доходами МАДОУ.

2.7. Перечисление Жертвователем (благотворителем, вносителем целевых взносов) денежных средств осуществляется безналичным путем через банковские организации с последующим зачислением на расчетный счет МАДОУ.

2.8. Распорядителем пожертвованных денежных средств (целевых взносов) является МАДОУ.

### **III. Цели расходования пожертвований**

3.1. Привлечение добровольных пожертвований осуществляется в целях:

- функционирования и развития образовательного процесса;
- осуществления образовательного процесса;
- обустройства интерьера;
- проведения ремонтных работ, благоустройства территории;
- приобретения предметов хозяйственного пользования, бытовой техники, оборудования;
- в иных целях, по согласованию с Жертвователем.
- улучшения материально-технической базы МАДОУ,
- обеспечения безопасности территории и помещений;
- на проведение праздничных, спортивных, культурных мероприятий и мероприятий, связанных с памятливыми датами;
- на проведение мероприятий связанных с охраной окружающей природной среды, обеспечением экологической безопасности;
- охраны и должного содержания объектов и территории, закрепленной за учреждением на праве оперативного управления.

### **IV. Использование пожертвований.**

4.1. Целевые взносы (сборы) используются в соответствии с целевым назначением, определенным договором.

4.2. Пожертвования используются в соответствии с настоящим Положением, в том числе пожертвованные денежные средства.

4.3. Администрация МАДОУ, принимающая целевые взносы (сборы), должна отчитываться по их использованию не реже одного раза в год перед родительской общественностью МАДОУ – детского сада № 449.

### **V. Заключительные положения**

5.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения заведующим МАДОУ в установленном порядке.

5.2. Внесения изменений и дополнений в Положение утверждается приказом МАДОУ.

5.3. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

Составитель: заведующий МАДОУ - д/с № 449 – Карпей Ольга Николаевна

**С положением ознакомлен:**

<b>№ п/п</b>	<b>Ф.И.О.</b>	<b>Должность</b>	<b>Дата</b>	<b>Подпись</b>