Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение — детский сад  $N_{2}$  449

Ленинского района гор. Екатеринбурга 620144, Российская Федерация, г. Екатеринбург, ул. Фурманова, д. 114 – а

Тел./факс: (343) 257 35 27 mdou449@eduekb.ru, detsad449.ru

ПРИНЯТО Педагогическим советом МАДОУ – детский сад № 449 Протокол № 1 от «28» августа 2020 г.

Заведующий МАДОУ - петоний сад № 249
детской Приказор «О Гоб сентября 2020г. № 64

# Положение об оказании логопедической помощи в МАДОУ – детский сад № 449

# І. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 449 (далее МАДОУ) в соответствии с:
- Законом РФ 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МАДОУ;
- Инструктивным письмом Минобразования РФ «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения» от 14.12.2000 г. № 2
- Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2020 № P-75 «об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»
  - другими нормативными локальными актами МАДОУ.
- 1.2. Настоящее положение регламентирует деятельность МАДОУ в части оказания логопедической помощи обучающимся, имеющим нарушения устной и (или) письменной речи (далее обучающиеся) и трудности в освоении ими основных общеобразовательных программ (в том числе адаптированных).
  - 1.3. Задачами МАДОУ по оказанию логопедической помощи являются:
- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений обучающихся;
- организация проведения логопедических занятий с обучающимися с выявленными нарушениями речи;
- организация пропедевтической логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с обучающимися.

# **II.** Порядок оказания логопедической помощи в МАДОУ

- 2.1. Логопедическая помощь оказывается МАДОУ не зависимо от организационноправовой формы, а также в рамках сетевой формы реализации образовательных программ.
- 2.2. При оказании логопедической помощи МАДОУ ведется документация согласно приложению 1 к Положению. Срок и порядок хранения документов определяется локальными нормативными актами МАДОУ, регулирующим вопросы оказания логопедической помощи.
- 2.3. Количество штатных единиц учителей логопедов определяется локальным нормативным актом МАДОО (штатным расписанием), регулирующим вопросы оказания логопедической помощи, исходя из:
- 1) количества обучающихся, имеющих заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее ПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее OB3) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 5(6) 12 указанных обучающихся;

- 2) количества обучающихся, имеющих заключение психолого-педагогического консилиума (далее ППк) и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся;
- 3) количество обучающихся, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленных по итогам логопедической диагностики, проведенной учителем-логопедом МАДОУ, из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся.
- 2.4. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и (или) согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (приложения № 2 и № 3 к Положению).
- 2.5. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностическое мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования обучающихся, обследование обучающихся по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников, углубленное обследование обучающихся, имеющих нарушения устной и (или) письменной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус обучающегося.

По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении обучающихся, демонстрирующих признаки нарушения устной и (или) письменной речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должна быть подготовлена педагогическая характеристика (приложение № 4 к Положению) обучающегося, демонстрирующего признаки нарушения устной и (или) письменной речи, и оформлено обращение к учителю-логопеду. После получения обращения учитель-логопед проводит диагностические мероприятия с учетом пункта 2.4. Положения.

2.6. Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ППк.

Зачисление обучающихся на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.

Отчисление обучающихся с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка.

Зачисление на логопедические занятия обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, их отчисление осуществляется на основании распорядительного акта руководителя МАДОУ.

2.7. Логопедические занятия с обучающимися проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося рекомендаций ПМПК, ППк.

- 2.8. Логопедические занятия с обучающимися проводятся с учетом режима работы МАДОУ.
- 2.9. Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителем-логопедом на основании рекомендаций ПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.
- 2.10. Логопедические занятия должны проводиться в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей обучающихся и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям (приложение № 5 к Положению).
- 2.11. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с обучающимися из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом методическая, подготовительная, организационная и иная.
- 2.12. Консультативная деятельность учителя-логопеда заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей обучающихся при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников МАДОУ, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционноразвивающей работы учителя-логопеда с обучающимся.

Консультативная деятельность может осуществляться через организацию:

- постоянно действующей консультативной службы для родителей;
- индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников МАДОУ;
  - информационных стендов.

# III. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ дошкольного образования

- 3.1. Содержание и формы деятельности учителя-логопеда по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования определяются с учетом локальных нормативных актов МАДОУ;
- 3.2. На логопедические занятия зачисляются воспитанники групп любой направленности, групп по присмотру и уходу без реализации образовательной программы, разновозрастных групп, дети, не посещающие дошкольную образовательную организацию, и дети, осваивающие образовательные программы дошкольного образования (в том числе адаптированные) и нуждающиеся в длительном лечении, а также дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать МАДОУ, получающие образование на дому, в медицинских организациях или в форме семейного образования, имеющие нарушения в развитии устной речи.
  - 3.3. Логопедическая помощь осуществляется в соответствии с п. 2.5. Положения.

Для детей, получающих образование вне МАДОУ (в форме семейного образования), а также для детей, не посещающих МАДОУ, также необходимо предоставление медицинской справки по форме 026/y-2000 «Медицинская карта ребенка для образовательных учреждений дошкольного образования».

3.4. Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий:

- 1) для воспитанников с OB3, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования, определяется выраженностью речевого нарушения, и требованиями адаптированной основной образовательной программы и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий);
- 2) для воспитанников, имеющих заключение ПМПК и (или) ППк с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий);
- 3) для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной МАДОУ.

При организации логопедической помощи детям младенческого и раннего возраста занятия могут проводиться в форме консультирования родителей (законных представителей) по вопросам организации деятельности их ребенка создания предметно-развивающей среды и обеспечения социальной ситуации развития.

3.5. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

```
для детей от 3 до 4-х лет – не более 15 мин;
для детей от 4-х до 5-ти лет – не более 20 мин;
для детей от 6-ти до 7-ми лет – не более 30 мин.
```

- 3.6. Предельная наполняемость групповых/подгрупповых занятий:
- 1) для воспитанников с OB3, имеющих заключение ПМПК с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования не более 12 человек;
- 2) для воспитанников, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), не более 12 человек;
- 3) для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленные по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной МАДОУ.

### IV. Заключительные Положения

- 4.1 Положение вступает в силу с момента утверждения его заведующим МАДОУ.
- 4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом заведующего МАДОУ.
- 4.3. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

Приложение 1 к Положению об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность

# Документация МАДОУ при оказании логопедической помощи

- 1. Программы и/или планы логопедической работы.
- 2. Годовой план работы учителя-логопеда.
- 3. Расписание занятий учителя-логопеда.
- 4. 4. Индивидуальные карты речевого развития обучающихся, получающих логопедическую помощь.
- 5. Журнал учета посещаемости логопедических занятий.

Отчетная документация по результатам логопедической работы.

Приложение 2 к Положению об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность

# Согласие родителя (законного представителя) обучающегося на проведение логопедической диагностики обучающегося

		Заведующему	у МАДОУ – детский сад № 44
			Карпей Ольге Николаевн
		(Ф.И.О. родител:	я (законного представителя))
Согласие роди	теля (законного представителя	) обучающегося на	а проведение логопедической
	диагностики	обучающегося	
_			
Я,	(ФИО родителя (законного г	 представителя) обучаюї	 шегося)
anuagoi nouutauan	и (законным представителем)		
являясь родителем	і (законным представителем)		<del></del>
	(ФИО, дата рождения, № груп		я ребенок)
выражаю согласи	ие на проведение логопедическ	кой диагностики м	оего ребенка.
« »	20 г.	/	/
		(подпись)	(расшифровка подписи)

Приложение 3 к Положению об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность

# Форма заявления для проведения логопедических занятий

		Заведующему МАДО	У – детский сад № 449
		К	арпей Ольге Николаевне
		(Ф.И.О. родителя (законного пре	дставителя)
	Заявл	іение	
Я,			
являясь родителем (закон	(ФИО родителя (законного пр	оеоставителя) ооучающегося	
(Φ	ИО, дата рождения, № группы, в	з которой обучается обучающийс	я)
рекомендациями псих	<u> </u>	логопедические занятия еской комиссии / псих кнуть).	
«»	20г(подпись)	/	/ cu

к Положению об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность

# <u>Педагогическая характеристика на обучающегося</u> (ФИО, дата рождения, группа)

Общие сведения:

- дата поступления в МАДОУ, осуществляющее образовательную деятельность;
- образовательная программа (полное наименование);
- особенности организации образования;
- 1. в группе
- 2. группа: комбинированной направленности, компенсирующей направленности, общеразвивающая, присмотра и ухода, кратковременного пребывания, лекотека и др.);
- факты, способные повлиять на поведение и успеваемость (в образовательной организации): переход из одной образовательной организации в другую образовательную организацию (причины), перевод в состав другой группы, смена педагога, межличностные конфликты в среде сверстников, конфликт семьи с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, наличие частых, хронических заболеваний или пропусков занятий и др.;
- состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок родственные отношения и количество детей/взрослых);
  - трудности, переживаемые в семье.

Информация об условиях и результатах образования ребенка в МАДОУ, осуществляющее образовательную деятельность:

- 1. Динамика освоения программного материала:
- учебно-методический комплект, по которому обучается ребенок (авторы или название);
- достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения): фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная.
- 2. Особенности, влияющие на результативность обучения: мотивация к обучению (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), сензитивность в отношении с педагогами в деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается), эмоциональная напряженность при необходимости ответа при остальных детях (взрослых), ответственной работы (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др.
- 3. Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями (законными представителями)) занятий с ребенком (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, репетиторство).
- 4. получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать); (занятия с логопедом, дефектологом, психологом указать длительность, т.е. когда начались/закончились занятия).
  - 5. Дополнительные характеристики:
- хобби, увлечения, интересы (перечислить, отразить их значимость для обучающегося, ситуативность или постоянство пристрастий, возможено наличиеб травмирующих переживаний например, запретили родители, исключили из секции, перестал заниматься из-за нехватки средств и т.п.);
  - отношение к педагогическим воздействиям (описать воздействия и реакцию на них);

- характер общения со сверстниками (отвергаемый или оттесненный, изолированный по собственному желанию, неформальный лидер);
- значимость общения со сверстниками в системе ценностей обучающегося (приоритетная, второстепенная);
- способность критически оценивать поступки свои и окружающих, в том числе антиобщественные проявления (не сформирована, сформирована недостаточно, сформирована «на словах»);
  - самооценка;
- отношения с семьей (описание известных педагогам фактов: кого слушается, к кому привязан, либо эмоциональная связь с семьей ухудшена/утрачена);

Вывод об имеющихся признаках нарушения устной и (или) письменной речи, являющихся причиной обращения к специалистам логопедической службы.

Приложения к характеристике (табель успеваемости, копии рабочих тетрадей и другие).

« »	20 г.	/	/
Учитель-логопед,	принявший обращение:		
	(указать ФИО, долг	жность в ОО)	
Результат обраще	·		
« »	20 г.	/	

к Положению об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность

### Рекомендации по оснащению помещений для логопедических занятий

При оснащении помещений для логопедических занятий с детьми, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, рекомендуется предусматривать рабочую зону учителя-логопеда, зону коррекционно-развивающих занятий и игровую зону.

В рабочей зоне учителя-логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактическая материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочая зона учителя-логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

Зону коррекционно-развивающих занятий рекомендуется оборудовать приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, дидактическими играми, передвижной детской мебелью для планирования учебного пространства в зависимости от возрастных, психофизических и речевых потребностей детей.

При оснащении игровой зоны рекомендуется предусматривать полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей детей.

# С положением ознакомлен:

Nº	Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
п/п				
1	Spearolg Beameping Nechobing	jaill- jab	01.09.2020	som
1	Marinesor Marines Hudheloug	(Bocneet a Fach	01.09.2028	Cuping
3	Spanjucka Mapues Minemapolia	becquemament	01.09.2020	Miles
#	Манирова Оксана Заринровно	boometailet		Ments
5.	Вроновиная Сволага Яронодовно	boenewavens	01.09.dede	Chy
6.	Musicolaria A.C.	general- evenuse	0303.2020	ay
7	Matarage Ches. and Ana Forelepho	bochuTCI CH	01.09. 20 20	Ball
8.	Викимово Кера обижения был	Poemers reill	02.09.2020	(Sugar)
g	BOAMERINA Raghera Increangelleso	my you	01 09 200	des
	, of	17		
	13.8/1			
*				
6	18:31			
				RESERVE LA
5				