

П Р И К А З

01 сентября 2026 г.

№ 96

**Об утверждении графика работы сотрудников МАДОУ «Детский сад № 449»
и его выполнении**

Во исполнение ст. 189, 190, 333 ТК РФ, Приказа Министерства образования и науки РФ от 22.12.2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», Правил внутреннего трудового распорядка МАДОУ «Детский сад № 449», коллективного договора, трудовых договоров с работниками,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график работы сотрудников МАДОУ «Детский сад № 449» на период с 01.09.2026 по 31.08.2027 из расчета установленного законодательством рабочего времени в неделю за установленную ставку заработной платы, в зависимости от должности или специальности работников ДОУ с учетом особенностей их труда:

Административный персонал:

- Заведующий с отработкой рабочего времени 40 часов в неделю;
- Заместитель заведующего с отработкой рабочего времени 40 часов в неделю.

Педагогический персонал:

- Воспитатель с отработкой рабочего времени 36 часов в неделю;
- Музыкальный руководитель с отработкой 24 часов в неделю;
- Инструктор по физической по физической культуре с отработкой 22,5 часов в Неделю;
- Учитель-логопед с отработкой рабочего времени 20 часов в неделю.

Учебно - вспомогательный персонал:

- Делопроизводитель с отработкой рабочего времени 40 часов в неделю;
- Заведующий хозяйством с отработкой рабочего времени 40 часов в неделю;
- Младший воспитатель с отработкой рабочего времени 40 часов в неделю.
- Специалист по охране труда с отработкой рабочего времени 40 часов в неделю (0,25 ставки - 10 часов в неделю).

Обслуживающий персонал:

- Шеф-повар с отработкой рабочего времени 40 часов в неделю;
- Повар с отработкой рабочего времени 40 часов в неделю;
- Подсобный рабочий с отработкой рабочего времени 40 часов в неделю;
- Кладовщик с отработкой рабочего времени 40 часов в неделю;
- Грузчик с отработкой рабочего времени 40 часов в неделю (0,75 ставки - 30 часов в неделю);
- Кастелянша с отработкой рабочего времени 40 часов в неделю;
- Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий с отработкой рабочего времени 40 часов в неделю (0,75 ставки - 30 часов в неделю);
- Инженер-энергетик с отработкой рабочего времени 40 часов в неделю (0,25 ставки - 10 часов в неделю);
- Инженер-теплотехник с отработкой рабочего времени 40 часов в неделю (0,25 ставки - 10 часов в неделю);
- Машинист по стирке белья и ремонту спецодежды с отработкой рабочего

времени 40 часов в неделю;

- Дворник с отработкой рабочего времени 40 часов в неделю.

- Уборщик служебных помещений с отработкой рабочего времени 40 часов в неделю.

2. Сотрудникам ДОО строго соблюдать утвержденный график работы (приложение № 1).

3. График работы объявить каждому сотруднику ДОО под роспись.

4. Назначить делопроизводителя Бондареву Л.В. ответственной за ведение и хранение табеля учета рабочего времени.

5. Всем сотрудникам ДОО следовать нижеуказанным правилам:

- Уход в рабочее время по служебным делам или по другим уважительным причинам допускается только с разрешения заведующего ДОО.

- В случае, если работник не может явиться на работу по уважительной причине, он обязан заблаговременно известить об этом администрацию с последующим представлением оправдательных документов.

- Изменение графика работы и временная замена одного сотрудника другим, без разрешения заведующего ДОО, не допускается.

- Запрещается в рабочее время отвлекать работников ДОО от их непосредственной работы.

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 449»



Н.В. Курушкина

С приказом ознакомлены: _____

Приложение № 1

к приказу от 01.09.2026 г. № 96

График работы сотрудников МАДОУ «Детский сад № 449»

Должность	Продолжительность рабочего времени	Начало работы	Окончание работы	Перерыв
Заведующий	8ч	Пн 7:30	16:00	13:00-13:30
		Вт 9:00	17:30	13:00-13:30
		Ср 9:00	18:00	13:00-14:00
		Чт 9:00	17:30	13:00-13:30
		Пт 9:00	17:30	13:00-13:30
Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе	8ч	8:00	17:00	13:00-14:00
Воспитатель	10:30ч	7:30	18:00	13:30-14:00
Младший воспитатель	8ч	8:00	17:00	13:00-14:00
Инструктор по физической культуре	4,5ч	9:00	13:30	12:00-12:30
Музыкальный руководитель	8ч	8:00	17:00	13:00-14:00
Учитель-логопед	4ч	14:00	18:00	-
Делопроизводитель	8ч	9:00	18:00	13:00-14:00
Специалист по охране труда	2ч	9:00	11:00	-
Заведующий хозяйством	8ч	9:00	18:00	13:00-14:00
Кладовщик	8ч	9:00	18:00	13:00-14:00
Шеф-повар	8ч	6:00	14:30	13:00-13:30
Повар	8ч	1 смена 6:00	14:30	13:00-13:30
		2 смена 9:30	18:00	13:00-13:30
Подсобный рабочий	8ч	8:00	17:00	13:00-14:00
Грузчик	6ч	9:00	15:30	13:00-13:30
Кастелянша	8ч	8:00	17:00	13:00-14:00
Машинист по стирке белья и ремонту спецодежды	8ч	8:00	17:00	13:00-14:00
Инженер-теплотехник	2ч	10:00	12:00	-
Инженер-энергетик	2ч	10:00	12:00	-
Дворник	8ч	9:00	18:00	13:00-14:00
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	6ч	9:00	15:30	13:00-13:30
Уборщик служебных помещений	8ч	9:00	18:00	13:00-14:00